

2023年度

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

事業所名:OHANAサポートクラス 公表日:2024年3月20日 配布:31人 回収:26人 割合:約83.8%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答無	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	23	2	0	1	・他のデイサービスと比べると広いほうなのではないのかなと感じます。 ・近くに公園もあるので、子供も楽しいと言っている。 →人数や状況に応じて部屋を分けたり屋外を活用させていただいたりしております。屋外でのびのびと体を動かす機会を楽しんでいただけていただけで何よりです。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	24	1	0	1	・人数も多く、支援も上手で安心している。 →今後も利用者様にとってより良い、行き届いた支援ができるよう職員一同努めてまいります。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	19	6	0	1	・職員がついてくれているのでありがたいです。 →施設の構造上避けられない段差等の部分がございますが、今後も安全に移動ができるように工夫してサポートさせていただきます。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 i が作成されているか	24	1	0	1	・よく考えて作ってくれている。 →今後も、利用者様の状況や成長を考慮して、ニーズや課題を適切に反映した計画を作成させていただきたいと思います。
	5	活動プログラム ii が固定化しないよう工夫されているか	24	1	0	1	・手作りの食事おやつを皆さんと頂いているおかげで、今まで食べられなかったお料理や野菜が食べられるようになりました。 →事業所の特色である手作りおやつを提供・調理実習を通した食育の成果がご家庭でも感じられているとのことうれしい限りです。 ・工夫されている →プログラムを固定せず、様々な体験・経験をしていくことで、利用者様の成長につながることを意識して設定をさせていただいています。今後も工夫してより良い支援となるよう努めてまいります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	11	11	2	2	・必要性があるのかよくわかりません。 →ガイドラインでは地域に子どもたちの理解者を増やすためにも、日頃から子どもたちが地域の行事に参加したり、日常的に地域住民と同じ経験を共有する機会を積極的に作ることを望ましいとされています。 ・私が知らないだけかもしれません。 ・いろいろな場所へ行けるような行事を入れてくれている。 →児童クラブや児童館との施設交流はまだ行っておりませんが、計画を検討しています。施設交流以外には、地域のお祭りに事業所として参加させていただき、販売を通してやり取りを行ったり、地域のお子様と同じように出店を回ったりすることで交流を行わせていただきました。郊外学習等で公園や公共施設・飲食店を利用し、事業所以外の人々と関わる機会も設けさせていただいています。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23	2	0	1	・用紙、帰りの送迎時教えてくれている。 →今後も丁寧な説明を心がけてまいります。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	24	1	0	1	・友達とのかかわりや行動についてよい事も悪い事も教えてくれます。 ・連絡帳送迎時等で教えてくれている。 →今後も、都度利用者様の状況をお伝えし、保護者様との共通理解を図ってまいりたいと思います。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	2	0	1	・もっとアドバイスがいただけると、嬉しいです。 →アドバイスやご相談をいただけるような機会をより充実していけるように努めてまいります。 ・学校での生活で子どもの様子を見に行ってくれている。連絡帳等でも教えていただき、安心した。 →今後もお子様の状況に応じて、学校や他事業所との支援に関する連携を行い、効果的な支援を行ってまいりたいと思います。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	10	7	2	・私が知らないだけかもしれません。 ・保護者会に参加できていません。 ・山内先生の講演会、相談会で情報を得ることが出来るので大変助かります。 ・講演会など、いろいろ考えてくれている。 →山内先生の保護者様向け講演会・相談会を毎年開催させていただいております。こちらは事業所以外の保護者の方々にもご参加いただける機会ですので、事業所内の保護者様同士でより連携を取りやすいような保護者イベントや、親子レク等の親子イベントを増やしていきたいと考えています。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	23	2	0	1	・説明等してくれている。 →苦情受付窓口の設置、対応マニュアルの整備、職員研修を行っています。今後も迅速な対応、適切な説明・解決ができるように努めてまいります。
12	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25	0	0	1	・考えてくれている。 →利用者様に対して、スケジュールやルールの視覚化や、ジェスチャー・指文字・手話等を活用・工夫して意思疎通や情報伝達をするように心がけています。今後も工夫して関わらせていただきます。	

	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	6	0	2	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページ等で見ることができる。 →ホームページをご覧いただきありがとうございます。ホームページに掲載しているものと同じお便りを毎月保護者様に配布し、月ごとの活動スケジュールや一部活動の概要・目的をお伝えさせていただいております。実際の活動の様子を写真やより詳しい説明付きで公式Instagramにも掲載させていただいております。毎年ご協力いただいている自己評価の結果もホームページにて公表しています。
	14	個人情報に十分注意しているか	25	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・安心している。 →今後も安心していただけるような徹底した個人情報管理に努めてまいります。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	6	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・きちんと理解していない。 ・感染対策以外分かりません。 ・災害時のマニュアルを書面で頂けると安心します。 ・説明されている。 →各種マニュアルを策定しています。災害時マニュアルには緊急時職員連絡網など個人情報が記載されている・情勢等に合わせて都度内容を改定する可能性がある等の理由から書面にて皆様にお渡しすることはできかねますが、基本的な災害時の対応手順など保護者の皆様にもご理解・いざというときに協力いただきたい部分に関しては、ポスターのようなわかりやすい形で配布できたらと思います。そして各種マニュアルは事業所にていつでもご覧になれるように設置しておりますので、面談やお迎えでいらした際にぜひご覧ください。また周知の差を埋めるためにも研修を行った様子等を公表し、取り組みに対する理解を深めていただきご安心いただけるようにしていきたいと考えています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	9	0	2	<ul style="list-style-type: none"> ・きちんと理解していない。 ・分かりません。 ・すみません訓練の様子がわかりませんでした。 ・説明されている。 →年2回以上の消防訓練・避難訓練を行っております。より多くの利用者様に訓練に参加していただき、いざというときに冷静で迅速な対応ができるように、様々な災害に備えた訓練の機会を増やしていきたいと考えております。また、周知の差を埋めるために訓練の様子の公表など行っていきたいと思っております。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	23	2	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・「楽しい」と言っている。 →楽しんで通所していただき、非常にうれしく思います。効果的な支援を行うためにも、利用者様との信頼関係の構築のための日々の関わり、事業所が楽しいと思ってもらえるような環境づくりを今後もより一層努めてまいります。
	18	事業所の支援に満足しているか	21	4	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・いつもありがとうございます。 ・満足している。 ・楽しく通わせていただいています。いつも有難うございます。相談に乗っていただいたり、色々支援していただき、感謝しています。今後ともよろしくお願ひ致します。 →ありがたいお言葉をたくさんいただき、誠にありがとうございます。OHANAに通ってよかったと満足していただけるような支援ができるよう、今まで以上に職員一同心がけて努めてまいります。今後とも、よろしくお願ひいたします。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。